

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных лиц, участвующих в конкурсе на замещение вакантной должности или на включение в кадровый резерв

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

паспорт серии _____ № _____,

(дата выдачи, кем выдан)

проживающий(ая) по адресу _____,
в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ответственным лицам сектора кадровой работы и правового обеспечения департамента культуры Костромской области, находящемуся по адресу: 156000, г. Кострома, ул. Молочная гора, д. ба, (далее - Оператор), в связи с моим участие в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Костромской области или на включение в кадровый резерв, обрабатывать с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, мои персональные данные:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), в случае их изменения).
2. Число, месяц, год рождения.
3. Место рождения.
4. Информация о гражданстве (в том числе прежние гражданства, иные гражданства).
5. Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи.
6. Адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания).
7. Номер контактного телефона или сведения о других способах связи.
8. Реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.
9. Идентификационный номер налогоплательщика.
12. Сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках, свойственниках (в том числе бывших мужьях (женах)).
13. Сведения о трудовой деятельности.
14. Сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета.
15. Сведения об образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании).
16. Информация о владении иностранными языками, степень владения.
18. Медицинское заключение по установленной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н «Об утверждении порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими

служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения» форме об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению.

20. Фотография.

22. Информация о классном чине государственной гражданской службы Костромской области (дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы Российской Федерации), квалификационном разряде государственной гражданской службы (квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы).

23. Сведения о пребывании за границей.

24. Серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи.

26. Информация об оформленных допусках к государственной тайне.

27. Сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия, поощрениях.

35. Иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае зачисления по результатам конкурса в кадровый резерв я согласен(сна) на передачу моих персональных данных ответственным лицам за формировании кадрового резерва департамента культуры Костромской области, их обработку и размещение в базе данных кадрового резерва органов исполнительной власти Костромской области в течение периода нахождения в кадровом резерве (не более трех лет).

Я согласен(сна), что мои персональные данные будут ограничено доступны представителям государственных органов власти Костромской области для решения задач подбора, ротации, обучения и развития персонала, формирования кадрового резерва.

Я согласен(сна), что мои персональные данные будут ограничено доступны представителям государственных органов власти Костромской области и государственных организаций и использоваться для решения задач подбора, ротации, награждения, обучения и развития персонала, формирования кадрового резерва, для предоставления льгот и гарантий, установленных действующими нормами законодательства.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и действует в течение года после проведения конкурса, а в случае зачисления в кадровый резерв в течение всего периода нахождения в кадровом резерве.

« _____ » 20 ____ г. _____ (подпись) (_____) (Ф.И.О)